

การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอพานทอง

3.1 การพิจารณากระบวนการที่มีโอกาสเสี่ยงต่อการทุจริตหรือที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

จากการพิจารณาของคณะกรรมการวิเคราะห์ความเสี่ยง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพานทอง พบว่า กระบวนการที่มีโอกาสเสี่ยงต่อการทุจริตหรือเสี่ยงต่อการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอพานทอง มีดังนี้

3.1.1 กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้เงินและมีช่องทางที่จะทำประโยชน์ให้แก่ตนเองและพวกพ้อง

3.1.2 กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ซึ่งมีโอกาสใช้อย่างไม่เหมาะสม กล่าวคือ มีการเอื้อประโยชน์หรือให้ความช่วยเหลือพวกพ้องการกีดกันการสร้างอุปสรรค

3.1.3 กระบวนการที่มีช่องทางเรียกร้องหรือรับผลประโยชน์จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องซึ่งส่งผลกระทบต่อผู้อื่นที่เกี่ยวข้อง

3.2 การพิจารณากระบวนการที่เข้าข่ายมีโอกาสเสี่ยงต่อการทุจริตหรือที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

3.2.1 การรับ - จ่ายเงิน

3.2.2 การบันทึกบัญชีรับ - จ่าย / การจัดทำบัญชีทางการเงิน

3.2.3 การเบิกค่าตอบแทน

3.2.4 การจัดทำโครงการฝึกอบรมศึกษาดูงานประชุมและสัมมนา

3.2.5 การคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการ

3.2.6 การใช้รถราชการ

3.2.7 การจัดหาพัสดุ

3.2.8 การกำหนดคุณลักษณะวัสดุครุภัณฑ์การกำหนดคุณสมบัติผู้ที่จะเข้าประมูลหรือขายสินค้า

3.2.9 การจัดซื้อจัดจ้างและการจ้างบริการ

3.2.10 การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง 3.2.11 การตรวจรับวัสดุครุภัณฑ์

3.3 ความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากไม่มีการป้องกันที่เหมาะสม

3.3.1 สูญเสียงบประมาณ

3.3.2 เปิดช่องทางให้เจ้าหน้าที่ใช้อำนาจหน้าที่ให้ผู้ปฏิบัติใช้ออกสภะทำผิดในทางมิชอบด้วยหน้าที่

3.3.3 เสียชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของหน่วยงาน

3.4 แนวทางการป้องกันความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

3.4.1 การเสริมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอพานทองต่อต้านการทุจริต ทุกรูปแบบ เช่น

1. การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณกระทรวงสาธารณสุข (MOPH Code of Conduct)

2. เผยแพร่ค่านิยมสร้างสรรคให้แก่เจ้าหน้าที่

3. จัดโครงการฝึกอบรมด้านคุณธรรมจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่

4. การส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชาเป็นตัวอย่างที่ดี

3.4.2 การป้องกันเหตุการณ์หรือพฤติกรรมที่อาจเป็นภัยต่อหน่วยงาน เช่น

1. การแจ้งเวียนหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลที่โปร่งใสและเป็นธรรม

2. การเผยแพร่หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด

3. การตรวจสอบติดตามประเมินผลและรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักงาน

สาธารณสุขอำเภอพานทองอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

4. จัดช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ